|  |  |
| --- | --- |
| **Kategorie** | **Antwort** |
| **Schulabschluss** | Guter Realschulabschluss bzw. gleichwertige oder höherwertige Schulabschlüsse |
| **Ausbildungsdauer** | 2 ½ Jahre |
| **Status während der Ausbildung** | Angestelltenverhältnis |
| **Status nach der Ausbildung** | Angestelltenverhältnis |
| **Vergütung** | 1. Ausbildungsjahr 1.036,82 Euro  2. Ausbildungsjahr 1.090,96 Euro  3. Ausbildungsjahr 1.140,61 Euro |
| **Wöchentliche Arbeitszeit** | 39,5 Stunden |
| **Der Ausbildungsverlauf** | Die Ausbildung findet an verschiedenen Lernorten statt:  Im Ausbildungszentrum für den Einführungslehrgang zu Beginn der Ausbildung sowie zum ergänzenden/begleitenden theoretischen Unterricht  Zur praktischen Ausbildung:   * Bei einem Amtsgericht in Wohnortnähe * Bei einem Landgericht * Bei einer Staatsanwaltschaft sowie * Bei einem Grundbuchamt   In der kaufmännischen Berufsschule im Blockunterricht in Stuttgart  In der Mitte des 2. Ausbildungsjahres wird eine Zwischenprüfung abgelegt. Die Ausbildung endet mit der Abschlussprüfung in der Berufsschule und beim Prüfungsausschuss des Oberlandesgerichts Stuttgart. |
| **Inhalte** | Im Verlauf der Ausbildung lernen Sie unter anderem:   * Den Umgang mit Informations- und Kommunikationstechniken * Auskünfte erteilen und Akteneinsicht gewähren * Fristen berechnen und überwachen * Anträge und Erklärungen aufnehmen * Schriftstücke ausfertigen und beglaubigen * Zustellungen und Veröffentlichungen veranlassen * Protokolle im Strafverfahren erstellen * Kosten berechnen und Zahlungen überwachen |
| **Aufgaben** | Justizfachangestellte nehmen bei Gerichten, Staatsanwaltschaften und Grundbuchämtern büroorganisatorische und verwaltende Aufgaben im Straf- und Zivilprozess, in Familien- und Zwangsvollstreckungssachen, bei Insolvenzen sowie in Grundbuch-, Nachlass-, Vormundschafts- und Betreuungsangelegenheiten war. Sie sind Ansprechpartner für Rat suchende Bürgerinnen und Bürger und berücksichtigen deren besondere Situation und Interessen. |
| **Ausbildungszentrum** | Ausbildungszentrum des Amtsgerichts Tübingen  Schulberg 10  72070 Tübingen  Frau Baur: Telefon: 07071 200-2607  E-Mail: baur@agtuebingen.justiz.bwl.de  Frau Maier: Telefon: 07071 200-2824  E-Mail: Tanja.Maier@agtuebingen.justiz.bwl.de  Während des Praxisteils findet der Unterricht im Ausbildungszentrum einmal pro Woche statt. |
| **Amtsgerichte im Bezirk des**  **Ausbildungszentrums** | Tübingen  Bad Urach  Calw  Münsingen  Nagold  Reutlingen  Rottenburg |
| **Berufsschule** | Kaufmännische Schule Stuttgart -Nord  Heilbronner Straße 155  70191 Stuttgart  S-Nord  www.ksn-stuttgart.de/  Schulfächer:   * Justizfachkunde * Rechtslehre * Allgemeine Wirtschaftslehre * Rechnungswesen * Deutsch * Gemeinschaftskunde * Datenverarbeitung * Textverarbeitung * Religion (freiwillig) |